

**MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
HAFSA SULTAN HASTANESİ**

**İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ
HİZMET ALIMI TEKNİK
ŞARTNAMESİ**



Sayfa 4/6

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMET ALIM ŞARTNAMESİ

TANIMLAR:

Bu teknik şartnamede,

İDARE: Manisa Celal Bayar Üniversitesi Hafsa Sultan Hastanesi

YÜKLENİCİ: Hizmet alımı işini yapacak olan; bünyesinde iş güvenliği uzmanı, işyeri hekimi ve diğer sağlık personeli çalıştıran, iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini sunmak üzere, gerekli donanım ve personele sahip olan ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca yetkilendirilen, Ortak Sağlık Güvenlik Birimini (OSGB)

BAKANLIK: Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığını,

ORTAK SAĞLIK VE GÜVENLİK BİRİMİ(OSGB): Kamu kurum ve kuruluşları, organize sanayi bölgeleri ile Türk Ticaret Kanunu'na göre faaliyet gösteren şirketler tarafından, işyerlerine iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini sunmak üzere kurulan gerekli donanım ve personele sahip olan ve Bakanlıkça yetkilendirilen birimi,

İŞ GÜVENLİĞİ UZMANI: Usul ve esasları yönetmelikle belirlenen, iş sağlığı ve güvenliği alanında görev yapmak üzere Bakanlıkça yetkilendirilmiş, iş güvenliği uzmanlığı belgesine sahip, Bakanlık ve ilgili kuruluşlarında çalışma hayatını denetleyen müfettişler ile mühendislik veya mimarlık eğitimi veren fakültelerin mezunları ile teknik elemanı,

TEKNİK ELEMAN: Teknik öğretmen, fizikçi, kimyager ve biyolog unvanına sahip olanlar ile üniversitelerin iş sağlığı ve güvenliği programı mezunlarını

İŞYERİ HEKİMİ: İş sağlığı ve güvenliği alanında görev yapmak üzere Bakanlıkça yetkilendirilmiş, işyeri hekimliği belgesine sahip hekim,

İSG-KATİP: İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri ile ilgili iş ve işlemlerin İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğüne kayıt, takip ve izlenmesi amacıyla kullanılan iş sağlığı ve güvenliği kayıt, takip ve izleme programını,

MEVZUAT: Milletler arası anlaşmalar (İLO Sözleşmeleri), kanunlar, kanun hükmünde kararname, tüzükler, bakanlar kurulu kararları, yönetmelikler, tebliğler, yönergeler, talimatlar, standartlar vb. hususları, olarak anılacaktır.

GİRİŞ:

Bu şartnamede, 30.06.2012 tarihli ve 28339 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe girmiş olan "6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu" hükümlerine ve bu Kanun'a dayanılarak yayımlanan ve yayımlanacak yönetmelikler, tebliğler vb. hususlar çerçevesinde, idareye bağlı birim ve eklentilerinde, çırak ve stajyerler de dâhil olmak üzere tüm çalışanların iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması ve mevcut sağlık ve güvenlik şartlarının iyileştirilmesi için yapılacak olan "İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Analizi Hizmet Alım İşİ" ne ait teknik şartlar yer almaktadır.

İdareye bağlı birimler ve eklentileri ile birlikte uygulanacak İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Analizi Hizmeti Alımı İşine ait Sözleşme Şartları, Tarifleri bu şartname ile birlikte değerlendirilecektir.

Şartnamenin ayrı başlıklar altındaki bölümlerine bakılmaksızın, her bölümün diğerinin devamı ve tamamlayıcısı niteliğinde olduğu varsayılacaktır.

Yüklenici, teklif fiyatına İdarenin bu şartnamede istenen yükümlülüklerin doğru ve eksiksiz bir biçimde gerçekleştirilmesi için gerekli ulaşım, konaklama vb. giderlerini dâhil edecektir.

1. İŞİN YAPILACAĞI YER

1.1. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Hafsa Sultan Hastanesi tüm birimleri ve eklentiler için hizmet verilecektir. (Ek-1 Liste ve MCBÜ. Hafsa Sultan Hastanesi Yerleşke Krokisi)

1.2. Söz konusu işyerleri, istekliler tarafından ihale tarihinden önce görülecek olup ihaleye teklif veren istekliler, ihale konusu tüm işyerini görmüş kabul edilecektir.

2. KAPSAM

2.1 Bu teknik şartname, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, bağlı yönetmelik ve mevzuat esas alınarak "İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Analizi" nin yapılması hizmetini hazırlanmasını kapsamaktadır.

3. İŞİN SÜRESİ

3.1. Yüklenici ile "Hizmet Alımı Sözleşmesi" imzalanacaktır. Bu kapsamda yapılacak işin süresi bu teknik şartnamede belirtilen hususlar dâhilinde, sözleşme imza tarihinden itibaren 1 (bir) aydır. Yüklenici işi süresi içinde tamamlayamaması durumunda, sözleşme bedelinin on binde beşi oranında yükleniciye günlük ceza uygulanır. Bu sürenin on günü geçmesi halinde sözleşme feshedilir.

3.2. Yüklenici ile Hizmet Alım Sözleşmesi'nin imzalanmasını müteakip beş gün içinde yer teslimi yapılır. Yüklenicinin çalışma süresi içinde işe ilişkin en fazla üç (3) gün faaliyet yürütmediği tespit edildiğinde uyarıya gerek kalmaksızın sözleşmesi feshedilir.

3.3. Yüklenici, sözleşme kapsamındaki işin yapılmasına yönelik detaylı iş programını sözleşmenin imzalandığı gün Başmüdürlüğe sunacaktır.

4. YAPILACAK İŞLER:

4.1. Risk değerlendirmesi, idaraya ait tüm birim ve eklentileri (bina, kat, laboratuvar, derslik, yemekhane, kazan dairesi, otopark vb.) için ayrı ayrı olmak üzere "İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği 6. Maddesi" ne göre oluşturulan, risk değerlendirme ekibi ile işbirliği içinde yapılması ve sonuçlarının fotoğraflı renkli çıktı (2 adet ve ciltli olarak) ve dijital ortamda 2 nüsha olarak, rapor halinde idareye sunmak.

- 4.2. Risk analizi kapsamında, idarenin tüm birimlerinde yapılması gereken ortam ölçümlerin (Örneğin; gürültü, aydınlatma, termal konfor, manyetik alan, gaz, toz vb.) belirlenerek çizelgesinin ek olarak hazırlanmak.
- 4.3. İdarenin birimlerinde bulunan, ilgili mevzuatlara göre periyodik kontrolünün yapılması gereken tüm makine, teçhizat ve tesisatın (buhar kazanları, basınçlı kaplar, otoklavlar, kompresörler, kaldırma araçları, iş makineleri, paratonerler, topraklama hattı, asansörler vb.) sayılarının, teknik özelliklerinin, yapılması gereken kontrol veya testlerin ve kontrol/test periyotlarının birim esasına göre tablo halinde hazırlanarak, dosya halinde İdareye teslim etmek.
- 4.4. İdarenin bütün birimlerindeki çalışanların periyodik sağlık muayeneleri konusunda, yükümlülüklerinin belirlenerek ve bu çalışmaların her bir birim için ayrı ayrı dosya haline getirilerek idareye teslim edilmesi,
- 4.5. 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği kanununun hükümleri doğrultusunda, birimlerin hizmet aldığı alt işveren (taşeron) firmanın, İş güvenliği kapsamında yükümlülüklerini yerine getirip getirmediği konusunda İdare ile birlikte gerekli incelemeyi yaparak, idareye rapor halinde sunmak(sürekli olarak hizmet satın alınan birimler: yemekhane, PET vb..).
- 4.6. Risk değerlendirmesi, Manisa Celal Bayar Üniversitesi Hafsa Sultan Hastanesi' ne ait tüm tesis, makine-ekipman, bina ve eklentileri, sağlanan ulaşım hizmetleri faaliyetlerini de kapsayacak şekilde her birim için ayrı ayrı düzenlemek.
- 4.7. Risk değerlendirmesi tamamlandıktan sonra, Yüklenici bu kapsamda yaptığı çalışmaları ve risk değerlendirmesi raporunu Birim yöneticilerine sunum yaparak anlatmak.

5. AÇIKLAMALAR:

- 5.1. Yüklenici adayı bu hizmeti ifa etmeye yetkili ve yeterli olduğunu, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'ndan onaylı Ortak Sağlık Güvenlik Birimi (OSGB) Yetki Belgesine sahip olduğunu, görevlendireceği İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri hekimlerinin, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'na düzenlenmiş iş güvenliği uzmanlık sertifikası ve işyeri hekimliği sertifikası olduğunu teklifinde belgelendirmelidir. İşin tamamını yürütecek şekilde ekip kurulmuş olmalı ve mevzuatın gerektirdiği işlerin tamamı iş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimi tarafından yapılmalıdır.
- 5.2. Yüklenici işin kapsamına uygun sayı ve nitelikte benzer işlerde deneyimli, iş güvenliği uzmanına ve işyeri hekimine sahip olduğunu (ISG-Katip üzerinden yapılmış olan sözleşme ile) belgelendirecektir. Risk analizi yapacak ekipler **en az 2 (iki) iş güvenliği uzmanı ve 1 (bir) işyeri hekimi** oluşacaktır.

- 5.3. Yüklenici görevlendireceği iş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimlerinin işi yapmasına engel bir durum olmadığına dair sağlık raporları, sabıka kaydı, ikametgâh adresi, yazışma adresi ve iletişim bilgilerini işe başlamadan önce ibraz edecektir.
- 5.4. Yüklenici ve mevzuat hükümleri gereği görevlendireceği kişiler, iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri kapsamında; 4857 sayılı İş Kanunu, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, İş Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği, İş Güvenliği Uzmanlarının Görev Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik ve İşyeri Hekimleri ve Diğer Sağlık Personelinin Görev Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik başta olmak üzere diğer tüm geçerli yönetmeliklerde tanımlanan niteliklere haiz olup, risk analizinin hazırlanmasında mevzuattaki tüm sorumlulukları ve görevleri yerine getirecek yetkinliğe sahip olmalıdır.
- 5.5. Yüklenicinin görevlendireceği iş güvenliği uzmanı ve işyeri hekiminin çalışma sözleşmesinin, çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğünce onaylanması zorunludur. (İSG Kâtip sisteminden onaylanması)
- 5.6. Yüklenici ve görevlendirdiği iş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimi, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili mevzuatın takibini yapmak, mevzuatın değişmesi halinde, yeni mevzuata uyumu sağlamak ile sorumlu ve yükümlüdür.
- 5.7. İdare, Birimlerde gerçekleşecek mücbir sebepler durumunda (doğal afet, patlama, büyük iş kazaları, resmi tatil vb.), yüklenici firma tarafından gönderilen ekibin çalışma saatlerinde değişiklik yapabilir.
- 5.8. İdare, Yüklenicinin birimlerdeki çalışmalarını yapabilmesi için, İdare her birimde görevli belirleyecek ve işe başlama döneminde Yükleniciye liste halinde verecektir.
- 5.9. İdare herhangi bir sebep belirtmeksizin Yüklenicinin görevlendirdiği personelin (iş güvenliği uzmanı, işyeri hekimi, vb.) değiştirilmesi talebinde bulunabilir. Yüklenici sözleşme kapsamında yapacağı işleri başka kişi(ler) ve kurum(lar)a devredemez.
- 5.10. Yüklenici kendisinin ve çalıştırdığı personelinin iş kazasına uğraması halinde doğabilecek her türlü tedavi masraflarının ve tazminatlarının, defin giderleri ailesine ödenecek tazminatlar cezai ve mali sorumluluk yükleniciye aittir.

6. DENETİM VE KONTROL

6.1. İdare, Yüklenicinin “Yapılacak İşler” başlığı altında tanımlanan tüm işlerini takip ve kontrol için kişi(ler) veya komisyon görevlendirecektir. Bu kişi(ler) veya komisyon işin nitelik ve yeterliliğine İdare adına karar verecektir. İşin gerçekleştirilmesi görevlendirilen kişilerin denetimi ve işbirliği ile gerçekleşecektir. İşin her birim için tamamlandığı tutanak ile tespit edilecektir. İdarece görevlendirilen kişilere ait liste yükleniciye idare tarafından verilecektir.

Sayfa 5/6

7. YAPTIRIMLAR:

- 7.1. Yüklenici risk değerlendirmesi ve diğer yapacağı çalışmalardan, sözleşmenin bitim tarihinden sonra ilave edilecek birimlerden sorumlu olmayacaktır.
- 7.2. İşin tamamlanmasından itibaren bir yıl içerisinde (bu zaman aralığında mevzuatta meydana gelecek değişiklikler hariç), Çalışma Sosyal Güvenlik Bakanlığının yapacağı denetimlerde yükleniciden kaynaklanan eksikliklerden yüklenici sorumlu olup, eksiklikleri tamamlamakla yükümlüdür.
- 7.3. Yüklenicinin Ortak Sağlık Güvenlik Birimi yetki belgesinin askıya alınması, iptal edilmesi veya kapanması, hizmet sunamaz hale gelmesi durumunda protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme tek taraflı olarak feshedilir ve teminatı irat kaydedilir. Ayrıca bu durum sebebiyle idareye kesilecek tüm ceza ve müeyyidelerin sorumluluğu yükleniciye ait olacaktır. Bu ve benzeri durumlardan kaynaklanan, idareden ödenmesi talep edilecek tüm yaptırımların, hukuki ve cezai giderlerinin bedeli Yükleniciye rücu edilecektir.
- 7.4. Yüklenici, vereceği hizmetler sırasındaki ihmal ve kusurundan dolayı, idarenin uğradığı zararları tazmin ile yükümlü olup, 3. kişi ve kurumlara verilen zararlardan dolayı 3. kişi ve kurumların idareye açacağı tazminat davalarında, İdarenin Yükleniciye rücu hakkı saklıdır.
- 7.5. Yüklenici tüm rapor ve çalışma dokümanlarını iki nüsha halinde hazırlayacaktır. Ayrıca bu bilgiler dijital olarak idareye verilecektir.

8. UYUŞMAZLIK:

- 8.1. Bu şartname hükümlerine göre taraflar arasında oluşacak uyuşmazlıklarda, Manisa Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

Sadık KAPLAN
KALİTİYÖN DİREKTÖRÜ

Şirazi HOSRELDİ
Hastane Müdürü

1.4 Fiziksel Yapı

Genel Alan Ölçüleri;

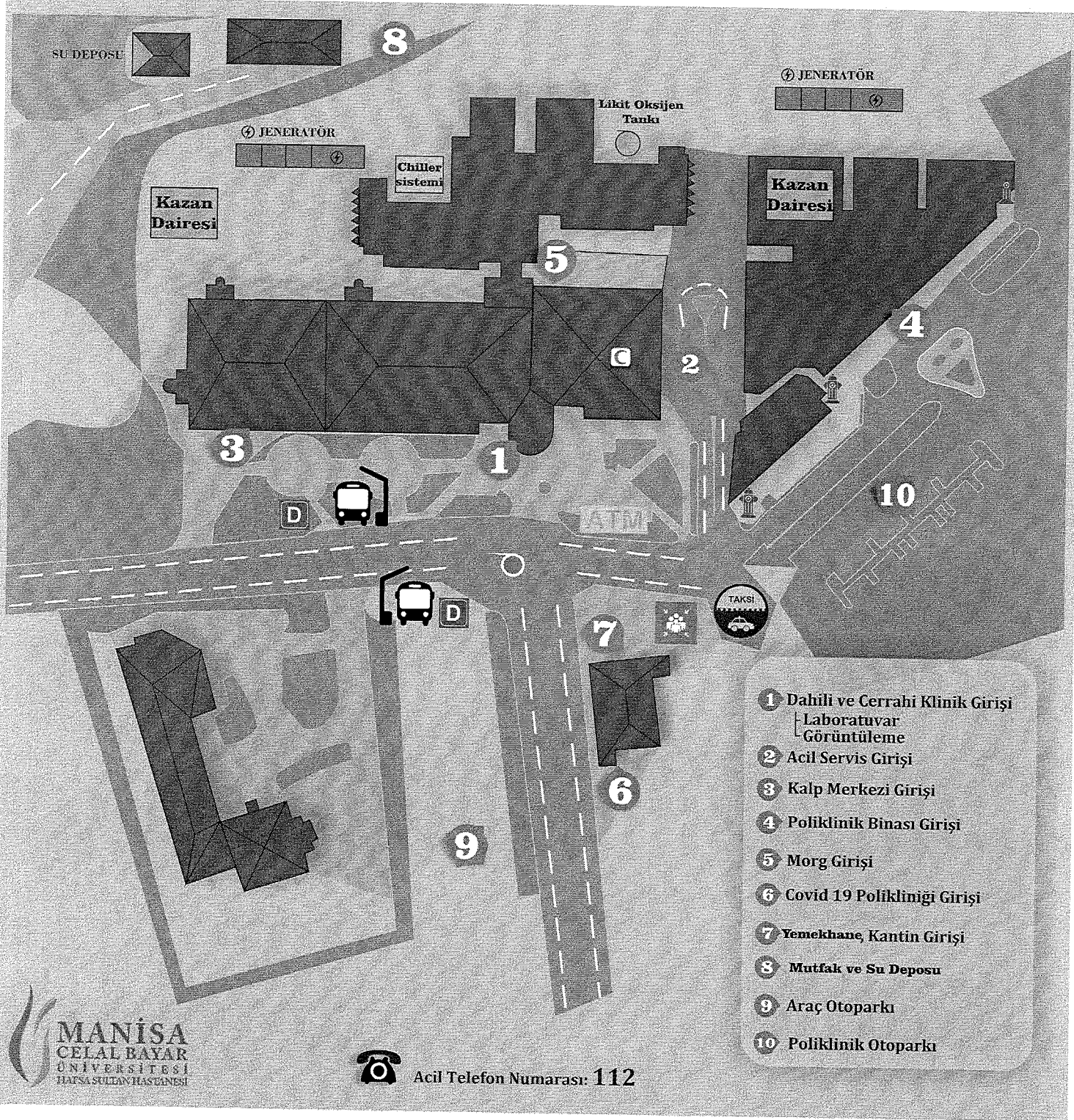
Hastane Alanları	(m ²)
Kapalı alan	57.720
Açık alan	194.830
Personel kullanım alanı	2.885
Sosyal alanlar	194.330
Sirkülasyon alanları (Merdiven, WC, vb.)	14.882
Eğitim alanı	8.600
TOPLAM	463.247

Bölüm Bazlı Alan Ölçüleri;

Bölüm	Sayı (Adet)	Alan (m ²)
Acil Servis	2	2847
Yoğun Bakım	10	2600
Ameliyathane Masası	15	2600
Doğumhane	1	75
Koroner Anjiyografi	1	200
Klinik	23	28408
Laboratuvar	4	3000
Endoskopi	1	375
Eczane	1	290
Görüntüleme Alanı	1	1800
Nükleer Tıp Alanı	1	1850
Sterilizasyon Alanı	1	95
Teknik Servis	1	180
Poliklinikler	96	10300

Diğer Alanlar;

Bölüm	Sayı (Adet)	Alan (m ²)
Ambar Alanları	6	1800
Arşiv	3	850
Atölye	1	200
Medikal Mühendislik	1	175
Bilgi İşlem (Donanım)	1	100



- 1 Dahili ve Cerrahi Klinik Girişi
Laboratuvar
Görüntüleme
- 2 Acil Servis Girişi
- 3 Kalp Merkezi Girişi
- 4 Poliklinik Binası Girişi
- 5 Morg Girişi
- 6 Covid 19 Polikliniği Girişi
- 7 Yemekhane, Kantin Girişi
- 8 Mutfak ve Su Deposu
- 9 Araç Otoparkı
- 10 Poliklinik Otoparkı